



ISTITUTO COMPRENSIVO "Luca Della Robbia"
 Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata
 Via Carducci n. 4 – 62010 APPIGNANO - ☎ e fax 073357118
 cod. fiscale: 93039220434 – Cod. meccanografico: MCIC825007
 e-mail: mcic825007@istruzione.it – mcic825007@pec.istruzione.it – www.icdellarobbia.gov.it



Avviso AODGGEFID/4878 del 17/04/2020	Autorizzazione AODGGEFID/10449 del 05/05/2020	Cod. identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-MA-2020-40	CUP: H62G20000520007
--	---	--	--------------------------------

Prot. n. e data (vedi segnatura)

All'Ins. **FABIANI DANIELE**

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Identificativo progetto **10.8.6A-FESRPON-MA-2020-40 CUP : H62G20000520007**

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo "Luca della Robbia" attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
 CP: 10.8.6A-FESRPON-MA-2020-40

PRESO ATTO CHE per l’attuazione dei suddetti percorsi è opportuno avvalersi di un collaudatore i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

PRESO ATTO che ha presentato la propria disponibilità il Prof. Fabiani Daniele prot. n.10829 del 29/10/2019;

VISTA la Delibera n. 40 del Collegio Docenti del 29/06/2020 Prot. n. 5645 DEL 01/07/2020 nella quale viene designata la figura di Esperto Interni Collaudatorei del Progetto FESR **10.8.6A-FESRPON-MA-2020-40 “SMART CLASSES”** e con la quale si individua il Prof. Fabiani Daniele quale collaudatore per il Progetto in oggetto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA IL PROF. FABIANI DANIELE COLLAUDATORE DEI PROGETTI DI CUI ALL'OGGETTO

Oggetto della prestazione

Il prof. Fabiani Daniele si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di COLLAUDATORE "SMART CLASSES", i cui compiti sono elencati nell'All.1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in nel collaudo del materiale acquistato e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2020.

Corrispettivo della prestazione

Non è previsto un corrispettivo per la prestazione oggetto del presente contratto.

Il Collaudatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO;
- 2) QUALUNQUE DOCUMENTO PRODOTTO ATTO A DOCUMENTARE IL LAVORO SVOLTO.

Compiti del Collaudatore

Il prof. Fabiani Daniele dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Prof. Fabiani Daniele, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

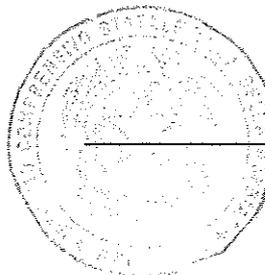
Per accettazione

Prof. Fabiani Daniele



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Filomena Maria Greco



ALLEGATO 1 - COMPITI COLLAUDATORE

Il Collaudatore, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro di presenza e le attività svolte;
- 2) Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- 3) Collaborare con i Referenti d'istituto per verificare documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- 4) Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- 5) Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- 6) Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- 7) Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- 8) Collaborare con il DS, il DSGA;
- 9) Redigere verbali relativi alla propria attività.

